



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MJSP - POLÍCIA FEDERAL  
GRUPO TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES - GTED/SR/PF/SP

## ANEXO VIII

### CADERNO DE ENCARGOS E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

#### 1. OBJETIVO

1.1. Este Caderno de Encargos e Especificações Técnicas compreende um conjunto de discriminações técnicas, critérios, condições e procedimentos estabelecidos pelo Contratante, Polícia Federal, para a contratação, execução, fiscalização e controle de serviços para elaboração de projetos executivos detalhados, especificações de materiais e serviços, orçamentos sintéticos e analíticos, de quantitativos e composições de preços unitários, cronogramas físico-financeiros de serviços, estudos de viabilidade técnica, pareceres, para prestação de serviços de engenharia para a adequação da edificação da DPF/STS/SP, possibilitando-a a receber o Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB).

#### 2. DEFINIÇÕES

2.1 Caderno de Encargos e Especificações Técnicas:

2.1.1 Conjunto de especificações, critérios, condições e procedimentos técnicos estabelecidos pelo Contratante para a contratação, execução, fiscalização e controle dos serviços.

2.2. Contratada

2.2.1 Empresa ou profissional contratado, de acordo com a legislação em vigor, para execução dos serviços.

2.3. Contratante

2.3.1 Polícia Federal

2.4. Cronograma Físico-Financeiro

2.4.1 Representação gráfica (Sistema de Gantt) do andamento previsto para os serviços, em relação ao tempo e respectivos desembolsos financeiros. O Cronograma Físico-Financeiro é dividido em:

2.4.1.1 item: cada uma das barras horizontais do cronograma, ou seja, serviços individualizados necessários para a realização total do objeto do contrato;

2.4.1.2 etapa: cada uma das partes em que está dividido um item, correspondendo, a cada uma delas, uma parcela do prazo total de execução constante do cronograma;

2.4.1.3 fase: conjunto das diversas etapas do cronograma realizadas em determinado tempo.

2.5 .Livro de Ocorrências

2.5.1 Livro em que são registrados diariamente pela CONTRATADA e, a cada vistoria, pela

Fiscalização, fatos, observações e comunicações relevantes ao andamento do projeto. O livro de ocorrências pode ser desenvolvido eletronicamente.

## 2.6 .Discriminação Técnica

2.6.1 Conjunto de materiais, equipamentos e técnicas de execução a serem empregados nos serviços.

## 2.7 .Disposições Gerais

2.7.1 Conjunto de normas, instruções e procedimentos técnicos para a licitação, contratação e fiscalização dos serviços.

## 2.8 .Especificações de Materiais e Equipamentos

2.8.1 Normas destinadas a fixar as características, condições ou requisitos exigíveis para matérias-primas, produtos semi-acabados, elementos de construção, materiais ou produtos industriais semi-acabados.

## 2.9 Fiscalização

2.9.1 Equipe da Polícia Federal que representará o Órgão e a quem o Contratado deverá se reportar no acompanhamento sistemático dos serviços de Engenharia, verificando o cumprimento das disposições contratuais em todos os seus aspectos.

## 2.10 Instruções Técnicas

2.10.1 Conjunto de indicações para se tratar e levar a termo um serviço técnico de Engenharia e Arquitetura, definindo e caracterizando o seu objeto, nelas incluindo-se o Caderno de Encargos de Serviços.

## 2.11 Aferição

2.11.1 Apuração dos quantitativos e valores realizados na confecção dos projetos.

## 2.12 .Prazo Total

2.12.1 É o prazo, em dias corridos, para a confecção e o aceite final dos projetos, conforme estabelecido no Edital, nele excluindo-se o dia de início e incluindo-se o de conclusão dos serviços.

## 2.13 Prazo Parcial

2.13.1 É o prazo, em dias corridos, para realização de verificações de andamento, através de etapas apontadas em Cronograma Físico previstas no Ato Convocatório.

## 2.14 .Projetistas

2.14.1 Equipe ou profissionais autores dos projetos.

## 2.15 .Projeto

2.15.1 Definição qualitativa e quantitativa dos atributos técnicos, econômicos e financeiros de um serviço comum de engenharia, com base em dados, elementos, informações, estudos, discriminações técnicas, cálculos, desenhos, normas, projeções e disposições especiais.

## 2.16. Projeto Básico

2.16.1 Conjunto de elementos que definam o objeto da licitação, com a definição técnica e dimensional da solução adotada, contendo a concepção clara e precisa do sistema proposto, bem como a indicação de todos os componentes, características e materiais a serem utilizados, que possibilitem a estimativa de seu custo final e prazo de execução, bem como sejam suficientes à contratação do mesmo.

## 2.17 .Projeto Executivo

2.17.1 Conjunto de desenhos, discriminações técnicas, Caderno de Encargos e demais elementos que formam a definição completa dos serviços comum de engenharia, elaborado pela Empresa Contratada, suficientes à execução completa da mesma, objeto de Contrato.

### **3. FASES DA LICITAÇÃO**

#### **3.1 Apresentação do Orçamento**

3.1.1 Conforme critérios e orientações específicas constantes no Edital.

#### **3.2. Planilha Orçamentária Discriminada**

3.2.1 Conforme critérios e orientações específicas constantes no Edital.

#### **3.3. Cronograma Físico-Financeiro**

3.3.1 Conforme critérios e orientações específicas constantes no Edital.

### **4. DISPOSIÇÕES GERAIS**

4.1 Os serviços a serem executados deverão obedecer rigorosamente às normas e especificações técnicas constantes neste Caderno de Encargos e Especificações Técnicas de Serviços de Projeto; às normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e, na falta destas, às normas internacionais consagradas; às disposições legais da União, do Governo do Estado de São Paulo e do Município de Ribeirão Preto, suas leis e decretos, aos regulamentos, portarias e normas das concessionárias, públicas ou privadas, federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto do contrato e às prescrições e recomendações dos fabricantes de materiais e prestadores de serviço.

4.2 A substituição na adoção de norma da ABNT por norma internacional somente poderá ser procedida mediante justificativa e após o expresse consentimento da Contratante. Será adotada a norma ou legislação mais restritiva quando ambas descreverem sobre o mesmo tema.

4.3 Os casos não abordados serão definidos pela Fiscalização, de maneira a manter o padrão de qualidade previsto para os serviços.

4.4 Possíveis indefinições, omissões, falhas ou incorreções das especificações ora fornecidas não poderão, em nenhuma hipótese, constituir pretexto para o Contratado cobrar "serviços extras" e/ou alterar a composição de seus preços unitários.

4.5 Após a adjudicação do objeto da licitação e celebração do contrato, não será levada em conta qualquer reclamação ou solicitação, seja a que título for, de alteração dos preços ou de pagamento adicional em remuneração aos serviços, devendo os custos respectivos estar inclusos na proposta do Contratado.

4.6 O Contratado interromperá total ou parcialmente a execução dos serviços sempre que, assim estiver previsto e determinado no Instrumento Convocatório ou no Contrato; for necessário para execução correta e fiel dos trabalhos, nos termos do Instrumento Convocatório e de acordo com o Termo de Referência; houver alguma falta cometida pelo Contratado, desde que esta, a juízo da Fiscalização, possa comprometer a qualidade dos trabalhos subsequentes e a Fiscalização assim o determinar ou autorizar formalmente.

4.7 A elaboração dos produtos – estudos, projetos, especificações, orçamentos, laudos, pareceres etc. – deverá ser realizada nas instalações do Contratado. Em casos especiais, a Fiscalização poderá solicitar que o Contratado desenvolva as atividades nas dependências da Polícia Federal na sua Sede, Superintendências Regionais ou Delegacias.

4.8 O Contratado não divulgará nem fornecerá dados ou informações obtidas em razão de sua contratação, e não referirá o nome do Contratante para fins comerciais ou em campanhas e material de publicidade, salvo com autorização prévia.

4.9 O produto – estudos, projetos, especificações, orçamentos, laudos, pareceres etc. – só será considerado liberado para fins de faturamento após sua conclusão e entrega por parte do Contratado, e a devida análise e aprovação por parte da Fiscalização.

4.10 As medições dos serviços serão efetuadas mensalmente, de acordo com o cronograma físico-financeiro das atividades, obedecido o disposto no parágrafo anterior.

4.11 As marcas e produtos indicados nas plantas, especificações e listas de materiais devem seguir o padrão de primeira linha, cujos desempenhos já tenham sido comprovados através de testes e ensaios previstos por normas.

4.12 O Contratado deverá submeter à aprovação da Fiscalização amostras e catálogos técnicos dos materiais e equipamentos a serem propostos em projeto executivo.

4.13 Caso o Contratado comprove a inexecuibilidade parcial ou total do projeto básico, deverá comunicar à Fiscalização e apresentar nova solução para análise e aprovação por parte dos fiscais.

## **5. CONDIÇÕES ADICIONAIS**

### **5.1 Assistência técnica e administrativa**

5.1.1 Para a perfeita execução e completo acabamento dos serviços e projetos, o Contratado se obriga, sob as responsabilidades legais vigentes, a prestar toda a assistência técnica e administrativa necessárias para imprimir andamento conveniente aos trabalhos, mantendo equipes que levem a bom termo este objetivo.

5.1.2 Todos os serviços executados deverão ser submetidos à Fiscalização, a fim de que sejam, em tempo e dentro das etapas determinadas em cronograma de execução, providenciadas as alterações que se fizerem necessárias.

### **5.2 Profissionais, materiais e equipamentos**

5.2.1 É de responsabilidade do Contratado a utilização de profissionais habilitados, capacitados e altamente especializados, os quais, mantendo autonomia técnica, assumam a condição de autores dos projetos e no caso específico de projeto de arquitetura assumam a condição de co-autores, sendo responsáveis técnicos por estes, na quantidade necessária que assegure progresso satisfatório aos serviços e projetos dentro dos cronogramas previstos para desenvolverem as diversas atividades necessárias a sua execução.

5.2.2 O Contratado deverá anotar e atestar a responsabilidade dos seus profissionais, além de assumir os ônus decorrentes de erros de projeto e especificações ou conclusões apresentadas, de sua autoria, desde que devidamente comprovados.

5.3 A qualquer tempo a Fiscalização poderá solicitar a substituição de qualquer membro da equipe técnica do Contratado, desde que entenda que seja benéfico ao desenvolvimento dos serviços.

5.4 Todos os equipamentos e ferramentas, bem como a obtenção dos materiais necessários, em quantidade e qualidade suficientes para conclusão dos serviços e projetos no prazo fixado, deverão ser fornecidos pelo Contratado sendo sua a integral responsabilidade sobre os mesmos.

5.5 Caberá ainda ao Contratado a responsabilidade e o ônus de providenciar, manter e colocar em local visível e legível ao público placas contendo o nome dos autores e co-autores dos projetos, em todos os seus aspectos técnicos e artísticos, enquanto durar a execução dos serviços, objeto da materialização dos serviços ora especificados, de acordo com o artº 16 da Lei nº 5.194 de 24/12/1966 e Resolução nº 407/96 do Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CONFEA, quando da contratação dos serviços comum de engenharia, mediante comunicação do Contratante.

### **5.6 Coordenação dos produtos:**

5.6.1 O Contratado deverá elaborar todos os produtos – estudos, projetos, especificações, orçamentos, laudos, pareceres etc. – de forma que se apresentem devidamente analisados, coordenados, integrados e compatibilizados tecnicamente entre si, contendo todos os elementos necessários à execução para obtenção do AVCB da Delegacia de Polícia Federal de Santos/SP, sendo sua a responsabilidade de coordenar esses produtos entre seus diversos autores, dirimindo pontos conflitantes entre estes, respeitando a independência técnica de cada um como também de gerenciar as informações e a organização da documentação gerada.

5.6.2 O Contratado não poderá subcontratar os serviços contratados no seu todo, podendo, contudo, fazê-lo parcialmente em alguns projetos especializados, mantida, porém, a sua

responsabilidade direta perante a Contratante.

#### 5.7 .Seguros e acidentes

5.7.1 Correrá por conta exclusiva do Contratado a responsabilidade por quaisquer acidentes no trabalho devido à execução dos serviços, uso indevido de patentes registradas, e, ainda que resultante de caso fortuito ou de força maior, a destruição ou danificação dos serviços e projetos até a devida aceitação da mesma pela Contratante, bem como as indenizações que possam vir a ser devidas a terceiros por fatos oriundos dos serviços contratados, ainda que ocorridos fora das instalações do Contratado.

#### 5.8 .Licenças e franquias

5.8.1 É de responsabilidade do Contratado a obtenção de todas as licenças e franquias necessárias aos serviços que contratar, pagando os emolumentos prescritos por lei e observando a legislação, códigos e posturas referentes aos serviços e projetos, à segurança pública, bem como atender ao pagamento de seguro pessoal, despesas decorrentes das leis trabalhistas e impostos, que digam diretamente respeito aos serviços e projetos contratados. Em caso de multas aplicadas em função dos serviços que estão sendo executados, são de responsabilidade do Contratado o pagamento e o cumprimento das normas para sanar o problema detectado pela autoridade que aplicou a sanção.

#### 5.9 .Fiscalização, orientação e controle

5.9.1 A fiscalização será exercida por equipe multidisciplinar da Polícia Federal.

5.9.2 O Contratante deverá ter em seu quadro técnico engenheiros e/ou arquitetos e prepostos seus, convenientemente credenciados junto ao Contratado, e com autoridade para exercer, em seu nome, toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização dos serviços e projetos nos moldes da NBR 5671 de Junho/1990.

5.9.3 Os representantes da Fiscalização reportar-se-ão direta e exclusivamente ao Responsável Técnico do Contratado ou seu preposto, nomeado por esse através de comunicação escrita encaminhada ao Contratante.

5.9.4 Os representantes da Fiscalização e toda pessoa autorizada pela mesma terão livre acesso a todos os locais onde estejam sendo realizados os trabalhos, relacionados com o objeto da presente licitação, ainda que nas dependências do Contratado ou de terceiros assim como terão acesso a todos os documentos, projetos e materiais que façam parte dos serviços contratados.

5.9.5 À Fiscalização é assegurado o direito de ordenar a suspensão dos serviços e projetos sem prejuízo das penalidades que ficar sujeito o Contratado e sem que este tenha direito a qualquer indenização.

5.9.6 As ordens de serviços, caso necessárias, ou comunicações da Fiscalização ao Contratado, ou vice-versa, serão transmitidas, preferencialmente, sempre por escrito, através de Ofício ou Carta numerada, podendo também ser utilizada a comunicação eletrônica, com respectivo registro de recebimento.

5.9.7 O Contratado ficará responsável por lavrar atas expeditas de todas as reuniões previamente agendadas, pertinentes ao objeto do contrato realizadas entre as partes envolvidas, incluindo órgãos públicos, fornecedores, consultores e demais interessados nos projetos em questão. Cópias dessas atas serão remetidas, em até 2 (dois) dias úteis, à Fiscalização para aprovação.

5.9.8 A Fiscalização não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade do Contratado para terceiros, sejam projetistas, técnicos ou outros profissionais.

#### 5.10 .Medição de Serviços

5.10.1 Uma etapa será considerada efetivamente concluída quando os serviços previstos para aquela etapa, no cronograma físico-financeiro apresentado pela licitante na licitação, estiverem executados em sua totalidade.

5.10.2 Considerando que o critério para pagamento das parcelas exige etapas efetivamente concluídas, o cronograma físico-financeiro deverá ser elaborado de forma a refletir o real andamento esperado dos serviços. Quando de etapas não concluídas, será pago apenas serviços executados devendo a Contratada regularizar o cronograma na etapa subsequente.

5.10.3 Ao completar 30 (trinta) dias de execução dos serviços será executada a 1ª medição, e assim sucessivamente até o término dos serviços contratados, devendo a Contratada apresentar, via correio eletrônico, sua proposta de medição de serviços através de planilha (cujo modelo será oportunamente encaminhado pelo Contratante), com colunas em Reais, percentual e saldo, igualmente em Reais e percentual de cada item e subitem da planilha orçamentária, acompanhado necessariamente de memória de cálculo indicando nesta os trechos levantados para a melhor compreensão das quantidades apontadas em planilha, e apresentá-la à Fiscalização, no mínimo 5 (cinco) dias antes da data da medição para avaliação dos serviços com posterior verificação no local pela Fiscalização que a atestará.

5.10.4 Somente após o atesto da Fiscalização poderá a Contratada emitir Nota Fiscal – NF que deverá ser acompanhada, além da planilha de medição de serviços e memória de cálculo, dos demais documentos de regularidade para com a Seguridade Social (CND) e com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), documentos estes que também deverão ser entregues à Fiscalização.

5.10.5 O pagamento das notas fiscais estará a cargo da unidade local dos serviços através do Núcleo de Execução Orçamentária e Financeira – NEOF.

#### 5.11 .Taxas e Emolumentos

5.11.1 Correrão por conta exclusivas do Contratado todas as despesas legais relativas aos serviços e projetos, tais como, licenças, emolumentos, registros em cartório, impostos federais, estaduais e municipais, seguros contra-incêndio e de responsabilidade civil, contratos, selos, despachante e outros referentes à legislação de projeto.

5.11.2 Em caso de necessidade de revalidação da aprovação dos projetos, esta será de responsabilidade do Contratado.

5.11.3 O Contratado deverá apresentar, no início dos serviços, ou seja, após 5 (cinco) dias da vigência do contrato, Anotação de Responsabilidade Técnica – ART junto ao Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CREA em cuja jurisdição for exercida a atividade, conforme artº 1º da Resolução nº 425/98 do CONFEA, referente à execução do serviço e/ou projeto, com a respectiva comprovação da taxa recolhida.

5.11.4 Todas as questões, reclamações trabalhistas, demandas judiciais, ações por perdas ou danos e indenizações oriundas de erros, danos ou quaisquer prejuízos causados pelo Contratado serão de sua inteira responsabilidade, não cabendo, em nenhuma hipótese, responsabilidade solidária por parte do Contratante.

## 6. **MODELO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

### **6.1 – Descrição GERAL do serviço de engenharia para obtenção do AVCB na Delegacia da PF de Santos/SP**

6.1.1 – O serviço de engenharia a ser prestado na DPF/STS/SP tem por objetivo deixar a edificação regularizada no que concerne à emissão do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros - AVCB.

6.1.2 – A prestação do referido serviço deverá contemplar o fornecimento e instalação de todos os componentes e toda a documentação necessária, incluído taxas, emolumentos, agendamento de vistorias, etc. O objetivo que deverá ser atingido é emissão do AVCB pelo Corpo de Bombeiros de Presidente Prudente para a edificação da DPF/STS/SP.

6.1.3 As diretrizes dos trabalhos a serem carreados deverão estar alicerçadas em normativos jurídicos e normas/recomendações técnicas, dentre elas:

- 6.1.3.1 Decreto 63.911 de 10 de dezembro de 2018 – Institui o Regulamento de Segurança contra Incêndio das edificações e áreas de risco no Estado de São Paulo e dá providências correlatas.
- 6.1.3.2 Lei Complementar nº 1.257 de 06 de janeiro de 2015 – Institui o Código Estadual de proteção contra incêndios e Emergências e dá providências correlatas.
- 6.1.3.3 ABNT NBR 12693:2021 – Trata dos Sistemas de Proteção por Extintor de Incêndio.
- 6.1.3.4 ABNT NBR 12962:2016 - Estabelece os requisitos para conferência periódica e os serviços de inspeção e manutenção de extintores de incêndio portáteis e sobre rodas.
- 6.1.3.5 ABNT NBR 13714:2000 – Sistemas de hidrantes e de mangotinhos para combate a incêndio.
- 6.1.3.6 ABNT NBR 11861:1998 - Mangueira de incêndio - Requisitos e métodos de ensaio.
- 6.1.3.7 ABNT NBR 14276:2007 – Brigada de incêndio – Requisitos.
- 6.1.3.8 ABNT NBR 14277:2021 - Instalações e equipamentos para treinamentos de combate a incêndio e resgate técnico - Requisitos e procedimentos
- 6.1.3.9 ABNT NBR 15218:2020 - Plano de emergência contra incêndios - Requisitos e procedimentos.
- 6.1.3.10 ABNT NBR 13434-2:2004 – Sinalização de segurança contra incêndio e pânico.
- 6.1.3.11 ABNT NBR 11742:2008 – Porta corta-fogo para saída de emergência.
- 6.1.3.12 ABNT NBR 17240:2010 - Sistemas de detecção e alarme de incêndio – Projeto, instalação, comissionamento e manutenção de sistemas de detecção e alarme de incêndio – Requisitos.

## **6.2 Posicionamento dos Equipamentos de Proteção e de Combate a Incêndios.**

- 6.2.1 Extintores – O correto posicionamento dos extintores na edificação deverá obedecer aos normativos técnicos norteadores desse certame, possibilitando ao final dos serviços a emissão do AVCB para a DPF/STS/SP.
- 6.2.2 Mangueiras - O correto posicionamento das mangueiras na edificação deverá obedecer aos normativos técnicos norteadores desse certame, possibilitando ao final dos serviços a emissão do AVCB para a DPF/STS/SP.
- 6.2.3 Sinalizações - O correto posicionamento das Sinalizações na edificação deverá obedecer aos normativos técnicos norteadores desse certame, possibilitando ao final dos serviços a emissão do AVCB para a DPF/STS/SP.
- 6.2.4 Alarmes e acionadores manuais - O correto posicionamento dos alarmes e acionadores manuais na edificação deverá obedecer aos normativos técnicos norteadores desse certame, possibilitando ao final dos serviços a emissão do AVCB para a DPF/STS/SP.

## **7. DIVERSOS**

7.1 Limpeza diária: durante a execução dos serviços, a Contratada deverá manter os locais de trabalho permanentemente limpos, deixando o ambiente organizado, incluindo a retirada de entulho (caso houver), de acordo com as normas ou posturas adotadas pela municipalidade. Incluso fornecimento de todos os materiais necessários para a perfeita execução do serviço, ferramentas e mão de obra;

## **8. PROJETOS PARA A OBTENÇÃO DO AVCB**

8.1 A contratada deverá providenciar todas as atualizações Projetos Técnicos/Legais necessários para obtenção do AVCB na DPF/STS/SP junto ao Corpo de Bombeiros, incluindo: Relatórios de Comissionamento, Emissão de ARTs, Estudos Preliminares, Anteprojetos, Confecção dos Projetos, Projetos Legais de Combate a Incêndio, Assessoria para as aprovações devidas junto ao Corpo de Bombeiros e Entrega de Arquivos Digitais da Planta da Edificação (em formato DWG), constando o Projeto de Combate a Incêndio, na necessidade de qualquer atualização para atendimento de ressalvas perante o corpo técnico do Corpo de Bombeiros do estado de SP para obtenção do AVCB.

8.2 Todos os custos, taxas, emolumentos referentes à apresentação dos projetos junto ao Corpo de Bombeiros correrão por conta da Contratada. Da mesma forma, caso haja necessidade de algum estudo, projeto adicional ou documento(s) não citado(s) no item anterior, que seja(m) necessário para a emissão do AVCB, ficará ao encargo da Empresa Contratada.

8.3 O Contratado deverá assumir total responsabilidade no encaminhamento e aprovação dos projetos legais junto às administrações públicas municipais, estaduais e federais, devendo preliminarmente levantar suas restrições específicas e assegurar que sejam atendidas todas as condições legais exigidas, por meio de um permanente acompanhamento destas condições, baseado na perfeita identificação de requisitos em áreas urbanas e no acompanhamento da evolução das exigências das administrações públicas quanto aos projetos.

8.4 Os projetos legais deverão ser apresentados nas escalas exigidas pelo órgãos nos diversos níveis das administrações públicas e apresentados a tempo ao Contratante para apontamento das assinaturas de seus representantes legais.

8.5 Caberá ao Contratado a emissão dos projetos e da documentação legal, junta as entidades municipais, estaduais, federais e concessionários, no que couber.

8.6 Todos os relatórios técnicos necessários para a obtenção do AVCB, está a cargo da contratada

8.7 Todos os testes hidrostáticos devem ser realizados com uso de equipamento de medição conforme a norma técnica vigente e o resultado é a emissão de certificado credenciado.

8.8 A atualização de todos os projetos deve ter aprovação do corpo de bombeiros com emissão de ART pelo responsável técnico da contratada.

## **9. DO PRAZO DE EXECUÇÃO**

10.1 O prazo para a realização dos serviços é de 90 (noventa dias corridos), conforme Cronograma Físico Financeiro dos Serviços constante no ANEXO IX, contados da data indicada pelo **CONTRATANTE** na **Autorização para Início dos Serviços**.

## **11. INSTALAÇÃO E GARANTIA**

11.1 Os técnicos que removerão os equipamentos antigos e instalarão os equipamentos novos serão necessariamente autorizados pelo fabricante que a empresa vencedora fornecerá.

## **12. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

### **12.1 - EQUIPAMENTOS E COMPONENTES**

#### **12.1.1 – CENTRAL DE DETECÇÃO E ALARME**



- 12.1.1.1 – Caso seja constatado durante os testes da central de alarme de incêndio, condenação irreversível desta, a contratada deverá fornecer e instalar uma nova central de detecção e alarme de incêndio completa, compatível com as especificações técnicas da já existente, com o devido ressarcimento à contratada deste material. O equipamento deverá estar acondicionado em gabinete resistente e de longa durabilidade e possuir painel com as informações de alarmes e/ou

defeitos, permitindo a correta identificação da região da ocorrência, para que haja a pronta ação de verificação e combate.

Especificações Técnicas:

Norma atendida (ABNT): NBR 17240/2010 e NBR ISO 7240-13/2017

Alimentação: de 120 ou 240 Vac

Central de Alarme endereçável digital microcontrolada com relógio RTC, log de eventos e programação de teclado, Classe B, ILUMAC CAE250-R, 2 laços, para 250 endereços.

#### 12.1.2 – REVISÃO E MANUTENÇÃO DA CENTRAL DE ALARME e BOMBA DE INCÊNDIO

12.1.2.1 - Deverá ser fornecida e instalada duas Baterias seladas para alimentar a Central de Alarme, conforme especificação da central de Alarme.

12.1.2.2 – Deverá ser feito teste de funcionamento da Bomba de incêndio e suprido todas as suas necessidades para o devido funcionamento de acordo com a demanda do sistema de combate a incêndio

#### 12.1.3 - ACIONADOR MANUAL DE ALARME DE INCÊNDIO ENDEREÇAVEL, TIPO QUEBRA VIDRO

12.1.3.1 - Deverão ser fornecidos e instalados 2 (dois) Acionadores Manuais de Alarme, do tipo “Quebra- Vidro”, endereçável, posicionados de acordo com o Projeto de Combate a Incêndio na Edificação, em consonância com os Normativos Técnicos vigentes.

#### 12.1.4 - SIRENE Audio visual

12.1.4.1 - Deverão ser fornecidas e instaladas 06 (seis) sirenes audio visuais ILUMAC ou similar, compatível com as existentes, uma em cada pavimento da edificação, caso se verifique sua necessidade para obtenção do AVCB.

#### 12.1.5 - MANGUEIRA DE INCENDIO, TIPO 2, DE 1 1/2", COMPRIMENTO DE 15 M, TECIDO EM FIO DE POLIESTER E TUBO INTERNO EM BORRACHA SINTETICA, COM UNIOES

12.1.5.1. Deverão ser fornecidas e instaladas 06(SEIS) Mangueiras de Combate a Incêndio, posicionadas de acordo com o Projeto de Combate a Incêndio na Edificação, em consonância com os Normativos Técnicos vigentes. Em caso se confirmado a necessidade de troca após os testes hidrostáticos.

Especificações técnicas:

- Diâmetro 1.1/2'' (40mm)
- Confeccionada de acordo com os requisitos da Norma ABNT- NBR 11861: com reforço têxtil confeccionado 100% em fio de poliéster de alta tenacidade, tecimento diagonal (tipo sarja), cor branca com tubo interno de borracha sintética e dotada de uniões tipo storz.
- Pressão de Trabalho: 14 Kgf/cm<sup>2</sup>
- Pressão de Ruptura: Acima de 55 Kgf/cm<sup>2</sup>.

#### 12.1.6 - PINTURA DE SINALIZACAO DE SOLO PARA EQUIPAMENTOS DE COMBATEA INCENDIO (EXTINTORES E HIDRANTES),EM QUADRADOS VERMELHOS DE (0,70mX0,70m) E BORDAS AMARELAS DE 0,15M DE LARGURA,CONFORME ABNT NBR 16820

12.1.6.1 - Deverão ser efetuadas pinturas de sinalização de solo para todos os equipamentos de

combate a incêndio – extintores e hidrantes – em consonância com os Normativos Técnicos vigentes, especialmente na ABNT NBR 16820.

12.1.6.2 - Referidas pinturas terão o formato quadrado com lado de dimensão de 0,70 metros e, em sua borda uma faixa na cor amarela medindo 0,15 metros de largura.

12.1.6.3 – A tinta a ser utilizada deverá ser do tipo acrílica para pisos, de marca de primeira linha (referências: Sulvinil, Coral, Sherwin Williams).

**12.1.7 - PLACAS DE SINALIZAÇÃO EM PVC FOTOLUMINESCENTE (200X200MM), COM INDICAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ALARME, DETECÇÃO E EXTINÇÃO DE INCÊNDIO**

12.1.7.1 Deverão ser fornecidos e instalados placas de sinalização em PVC fotoluminescente com dimensões de 200 mm X 200 mm indicando equipamentos de alarme, detecção e extinção de incêndio, posicionadas de acordo com o Projeto de Combate a Incêndio na Edificação, em consonância com os Normativos Técnicos vigentes.

**12.1.8 - PLACA DE SINALIZAÇÃO EM PVC FOTOLUMINESCENTE (240X120MM), COM INDICAÇÃO DE ROTA DE EVACUAÇÃO E SAÍDA DE EMERGÊNCIA (SAÍDA DE EMERGÊNCIA)**

12.1.8.1 - Deverá ser fornecida e instalada placa de sinalização em PVC fotoluminescente com dimensões de 240 mm X 120 mm indicando rota de evacuação e saída de emergência, posicionada de acordo com o Projeto de Combate a Incêndio na Edificação, em consonância com os Normativos Técnicos vigentes.

**12.1.9 PLACA DE SINALIZAÇÃO EM PVC, COM INDICAÇÃO DE ALERTA (RISCO DE CHOQUE ELÉTRICO)**

12.1.9.1 Deverão ser fornecidos e instalados placas de sinalização em PVC fotoluminescente com as dimensões padrões constante em Normas Técnicas de Incêndio, indicando alerta de risco de choque elétrico, posicionadas de acordo com o Projeto de Combate a Incêndio na Edificação, em consonância com os Normativos Técnicos vigentes.

**12.1.10 PLACA DE SINALIZAÇÃO EM PVC FOTOLUMINESCENTE, COM IDENTIFICAÇÃO DE PAVIMENTOS (PAVIMENTO SUBSOLO)**

12.1.10.1 Deverá ser fornecida e instalada placa de sinalização em PVC fotoluminescente com as dimensões padrões constante em Normas Técnicas de Incêndio, com indicação de “pavimento subsolo”, posicionada de acordo com o Projeto de Combate a Incêndio na Edificação, em consonância com os Normativos Técnicos vigentes.

**12.1.11 PLACA DE SINALIZAÇÃO EM PVC FOTOLUMINESCENTE, COM IDENTIFICAÇÃO DE PAVIMENTOS (PAVIMENTO TERREO)**

12.1.11.1 Deverá ser fornecida e instalada placa de sinalização em PVC fotoluminescente com as dimensões padrões constante em Normas Técnicas de Incêndio, com indicação de “pavimento térreo”, posicionada de acordo com o Projeto de Combate a Incêndio na Edificação, em consonância com os Normativos Técnicos vigentes.

**12.1.12 PLACA DE SINALIZAÇÃO EM PVC FOTOLUMINESCENTE, COM IDENTIFICAÇÃO DE PAVIMENTOS (1º PAVIMENTO)**

12.1.12.1 Deverá ser fornecida e instalada placa de sinalização em PVC fotoluminescente com as dimensões padrões constante em Normas Técnicas de Incêndio, com indicação de “1º pavimento”, posicionada de acordo com o Projeto de Combate a Incêndio na Edificação, em consonância com os Normativos Técnicos vigentes.

**12.1.13 PLACA DE SINALIZAÇÃO EM PVC FOTOLUMINESCENTE, COM IDENTIFICAÇÃO DE MEDIDAS EXISTENTES NA EDIFICAÇÃO SOBRE COMBATE A INCÊNDIO (450x450MM)**

12.1.13.1 Deverá ser fornecida e instalada placa de sinalização em PVC fotoluminescente com dimensão quadrada, com lado medindo 450 mm, posicionada na entrada do edifício, de acordo com o Projeto de Combate a Incêndio na Edificação, em consonância com os Normativos Técnicos vigentes.

12.1.13.2 Referida placa terá uma mensagem que irá apresentar os itens de segurança contra incêndio que a edificação possui, atendendo desta forma exigência do Corpo de Bombeiros.

São Paulo/SP, na data de assinatura.